

Pour toutes questions :

[service.etudes@utbm.fr](mailto:service.etudes@utbm.fr) (cycle INGENIEUR)

[inscriptions.master@utbm.fr](mailto:inscriptions.master@utbm.fr) (cycle MASTER)

## GUIDE DE REINSCRIPTION INGENIEUR - MASTER

Ce guide contient :

- la procédure détaillée pour effectuer votre réinscription et la liste des pièces à fournir (A)
- des informations pour vous aider lors de la pré-réinscription administrative en ligne (B)



## A. PROCEDURE DE REINSCRIPTION ADMINISTRATIVE

### Sécurité Sociale

Concernant votre couverture maladie, dorénavant, vous serez toutes et tous rattaché(e)s systématiquement à la Sécurité Sociale.

Pour en savoir plus : <https://www.ameli.fr/assure/droits-demarches/etudes-emploi-retraite/etudes-stages/etudiant>

### Payer la Contribution Vie Etudiante et de Campus (CVEC)

La loi Orientation et réussite des étudiants crée la Contribution Vie Etudiante. Son montant est de **103 euros**. **Tous les étudiants français et étrangers en formation initiale (FISE et FISA) doivent s'acquitter de cette taxe auprès du CROUS avant de se réinscrire.**

**Les étudiants exonérés de la CVEC (boursiers critères sociaux etc.) doivent obligatoirement faire la démarche pour obtenir l'attestation CVEC.**

Une fois le paiement effectué ou la détection par le site web de votre statut de boursier, **vous devez télécharger le certificat CVEC. Le justificatif figure dans la liste des documents à fournir pour votre réinscription.**

Pour vous en acquitter, veuillez-vous rendre sur <https://cvec.etudiant.gouv.fr/>

### Se réinscrire en ligne

**Vous devez obligatoirement effectuer votre réinscription administrative en ligne** durant cette période :

**du 8 juillet au 19 juillet 2024**

**A la suite de votre jury de suivi des études, si vous avez l'autorisation de poursuivre vos études, vous recevrez un email avec votre code apprenant + le lien pour procéder à votre réinscription administrative.**

Le lien vers le site est également sur Moodle, "**Pédagogie - organisation des études**", "**DFP - Direction aux Formations et à la Pédagogie**", « **Réinscription administrative** »

**Ne peuvent accéder à ce site que les étudiants qui ont été autorisés par leur Formation (jury de suivi des études) à poursuivre leurs études au semestre prochain. Les étudiants convoqués en second jury devront attendre la décision du second jury. (voir planning JURY DE SUIVI DES ETUDES P24 sur Moodle – Gestion scolarité**

### Procéder à votre réinscription sur notre site PEGASE

Merci de vous rendre à la page 4 pour prendre connaissance du process de réinscription.

## Prendre connaissance du montant des droits d'inscription

Pour cela, veuillez consulter le document *Montant des droits de réinscription Ingénieur-Master 2024/2025*.

Les droits de réinscription sont à verser à l'UTBM

	<b>DROITS DE SCOLARITE :</b>  (Annuel)	<b>DROITS DE SCOLARITE :</b>  (Semestriel)  <i>Uniquement pour les étudiants en semestre supplémentaire ou en ST5X à l'Automne</i>	<b>DROITS DE SCOLARITE MASTER</b>	<b>DROITS DE SCOLARITE</b>  SEMESTRE DE CESURE  (Taux réduit)	<b>DROITS DE SCOLARITE :</b>  Formation sous statut apprenti (FISA)	<b>DROITS DE SCOLARITE :</b>  BOURSIERS  Sur présentation de la notification de bourse 2024-2025	<b>DROITS DE SCOLARITE DIFFERENCIES</b>  Etudiants internationaux hors Europe, Québec et Suisse, définis par décret 2019-344 de l'état français
<b>MONTANT</b>	<b>618 €</b>	<b>309 €</b>	<b>250 €</b>	<b>418 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>2 850 €</b> pour une entrée en cycle préparatoire  <b>3 879 €</b> pour une entrée en cycle ingénieur et MASTER

## Se réinscrire sur logiciel PEGASE

### 1ere étape :

Vous recevrez un code **APPRENANT** par email a la suite de votre autorisation à poursuivre vos études à l'UTBM. Ce code **APPRENANT** devra être saisi dans le logiciel pour vous connecter, vous recevrez alors un code par email, **VALABLE 10 minutes seulement**, pour vous authentifier sur l'application PEGASE



### 2eme etape :

Vous allez commencer a remplir chaque page de votre inscription.  
Pour commencer : sélectionnez **REINSCRIPTION**

**Inscription en ligne**

Vous devez saisir les informations liées à votre candidature et situation dans l'établissement.

- Si vous avez été admis.e suite à une candidature ou dans le cadre d'un parcours sélectif, vous devez choisir l'origine de votre admission et saisir votre numéro de candidature
- Si vous vous réinscrivez dans le cadre d'une poursuite d'étude non sélective, vous devez choisir comme origine « Réinscription » et saisir votre code apprenant (N° étudiant)

Un mail avec le code d'authentification vous sera adressé à l'adresse donnée au moment de la candidature ou à votre adresse mail personnelle figurant dans votre dossier dans l'établissement.

ATTENTION : le code d'authentification a une durée de validité de 10 minutes. Vous devez donc être en mesure de lire vos mails.

Origine :

Numéro de candidature ou d'étudiant :

  

Dans le cas d'une réinscription il faudra renseigner le N° étudiant déjà connu de Pégase.

L'apprenant retourne sur la page d'accès à Pégase et, après avoir saisi son code d'authentification, peut se connecter :

Entrez le code d'authentification reçu par mail

Un code d'authentification a été envoyé à l'adresse mail donnée lors de votre candidature.  
Ce code est valide 10 minutes. Il est à usage unique pour la connexion que vous êtes en train de réaliser. Un nouveau code vous sera envoyé à chaque nouvelle connexion.

SE CONNECTER

Dans la partie :

**Formations et données associées**, bien indiquer sa formation dans laquelle vous êtes admis – Et indiquez-nous si vous êtes bénéficiaire **d'une bourse CROUS sur critères sociaux** -

## Vos formations

000000276 - LOISEL Marie né(e) le 01/01/2002

### Admission

Voie d'admission \*  
sur concours

Année d'obtention \*  
2023  
Saisir une année au format AAAA

Concours d'admission \*  
CONCOURS EXTERNE  
Sélectionner dans la liste

Rang d'admission

Vous avez suivi un cursus en CPGE l'année dernière ? \*  Oui  
 Non

Année universitaire \*  
2022  
Saisir l'année de début au format AAAA

Classe préparatoire \*  
Sélectionner dans la liste

Puissance  1<sup>ère</sup> année  2<sup>ème</sup> année  
 2<sup>ème</sup> 2<sup>ème</sup> année  3<sup>ème</sup> 2<sup>ème</sup> année

### Etablissement fréquenté

Type d'établissement \*  Français  Français à l'étranger  
 Étranger  
Le type d'établissement est obligatoire

### Formations et données associées

#### Votre sélection de formations

LICENCE (LMD) HISTOIRE /  
Licence d'Histoire Année 1  
2022 / 2023  
ETAB00

Régime d'inscription \*

Le régime d'inscription est obligatoire

Bourses ou aides financières obtenues

+ DÉCLARER UNE BOURSE OU AIDE FINANCIÈRE

↓ DÉSÉLECTIONNER

#### Vos possibilités de formations

## Vous contacter:

### Vous contacter

000000243 - MATURIN David né(e) le 01/12/2000

Liste des contacts

Adresse fixe valide hors période universitaire *	▼
Adresse de résidence durant la période universitaire	▼
Adresse électronique personnelle *	▼
Adresse électronique de secours	▼
Téléphone du contact d'urgence *	▼
Téléphone portable personnel *	▼

PRÉCÉDENT <

SUIVANT >

### 2 adresses postales

- Adresse fixe valide hors période universitaire (**obligatoire**)
- Adresse de résidence durant la période universitaire

### 2 adresses électroniques

- Adresse électronique personnelle (**obligatoire**)
- Adresse électronique de secours

### 2 numéros de téléphone

- 1 contact d'urgence et son numéro de téléphone (**obligatoire**)
- 1 numéro de téléphone portable personnel (**obligatoire**)

**Attention**, les numéros de téléphone doivent être au bon format. Il faut donc bien veiller à sélectionner le Pays correspondant (le drapeau du pays sera alors affiché).

## Adresses

### Adresse fixe valide

Il s'agit du domicile des parents ou du domicile permanent de l'étudiant.

Tous les courriers administratifs seront envoyés à cette adresse. Merci de communiquer tout changement d'adresse en cours de l'année au service des études.

### Pays

Saisir le code 100 pour la France.

Pour les Pays Etrangers, taper dans le champ le début du nom du pays afin qu'il apparaisse.

### Adresse de résidence durant la période universitaire

Si vous n'avez pas encore de logement au moment de votre réinscription, utilisez le bouton « COPIER DEPUIS... »

En septembre, vous l'indiquerez au service des études.

### Courrier électronique

Indiquer votre messagerie personnelle. Elle pourra être utilisée ultérieurement par l'UTBM (enquêtes auprès des diplômés).

**Rappel** : Seule votre messagerie UTBM est utilisée par les personnels de l'UTBM (enseignants, services administratifs) durant votre cursus à l'UTBM.

## Liste des pièces à fournir

[Vous devrez déposer l'ensemble des pièces demandées concernant votre situation sur notre logiciel PEGASE](#)

- le certificat Contribution Vie Etudiante et de Campus (boursier ou non boursier)
- une attestation **d'assurance responsabilité civile vie privée ou scolaire** valable pour toute la durée de l'année universitaire 2024/2025
- **si** vous êtes boursier sur critères sociaux : recto-verso de votre notification conditionnelle 2024/2025
- **si** vous êtes étudiant salarié (+150 heures par trimestre ou 600h./an) : photocopie du contrat de travail ou attestation de l'employeur couvrant la période du 01/09/24 au 31/08/25 précisant les durées de travail

## Suivre l'état d'avancement de votre dossier sur PEGASE

Dès que le service des études aura examiné votre dossier, le service études indiquera dans l'espace de dépôt des pièces administratives celles qui ne sont pas acceptées.

Après validation de votre dossier de réinscription, vous recevrez un email vous donnant accès au paiement en ligne.

**Les dates de fermeture de l'établissement sont : du 24 juillet au 19 août 2024**  
**Pendant cette période, aucun dossier ne sera traité.**

**Les dossiers complets doivent impérativement être déposés avant le 19/07/2024 pour garantir la poursuite de votre cursus à l'UTBM.**

## Règlement des droits universitaires

- **paiement en ligne par carte bancaire**  
Le paiement en ligne par CB est le moyen le plus rapide pour régler les droits d'inscription et ainsi avoir accès à votre certificat de scolarité en ligne.  
**Votre dossier de réinscription validé, vous recevrez un email pour vous renvoyer vers le site de paiement sécurisé Paybox.**  
**Le paiement échelonné en trois fois est possible.** Un 1er tiers à l'inscription, le 2ème tiers se fait 30 jours plus tard et le dernier tiers 60 jours après le 1er versement  
**ATTENTION, AUCUN PAIEMENT EN TROIS FOIS ACCEPTE APRES LE 30 SEPTEMBRE 2024**
- **virement bancaire (RIB transmis à la suite de votre inscription administrative).**  
Indiquez impérativement dans la référence vos nom, prénom et date de naissance.  
Joignez un justificatif de virement à votre dossier (pièces justificatives)

## Remise des certificats de scolarité

**Les droits de réinscription réglés, vous pourrez télécharger votre certificat de scolarité** en vous rendant sur <https://monespace.utbm.fr>, Mes applis, Mon dossier, Inscriptions aux formations.

Paiement en trois fois : le premier versement vous donne accès au certificat de scolarité.

Vous aurez également à votre disposition un document rappelant les droits d'inscription demandés.

**Votre carte étudiante est à conserver durant toute la période de vos études à l'UTBM.** Un timbre de validation vous sera délivré à la suite de votre réinscription.

Etudiants en semestre hors UTBM (stage, séjour à l'étranger, césure) : Vous pourrez obtenir le timbre de validation à votre retour à l'UTBM.

## Remboursement des droits de réinscription

Les étudiants ayant reçu notification d'attribution d'une bourse de l'enseignement supérieur après leur réinscription administrative devront s'adresser à [service.etudes@utbm.fr](mailto:service.etudes@utbm.fr) pour obtenir le remboursement des droits d'inscription versés.

### C. AIDE A LA REINSCRIPTION EN LIGNE

#### Identité

Si vous constatez une erreur sur la page ou si un changement de votre état civil s'est produit au cours de l'année dernière (mariage, obtention de la nationalité française etc ...), veuillez en informer l'Administration des études pour demander la modification

contact : [service.etudes@utbm.fr](mailto:service.etudes@utbm.fr) pour le cycle Ingénieur (TC-FISE-FISA)

[inscriptions.master@utbm.fr](mailto:inscriptions.master@utbm.fr) pour le cycle master

#### Bourses

Si vous êtes déjà en possession de votre notification conditionnelle de bourse 2024/2025, merci de la déposer dans l'onglet PIECES A FOURNIR. L'enregistrement de votre statut de boursier sera réalisé par le service des études suite à la remise du justificatif.

#### Renseignements divers

##### Handicap

Si vous souhaitez bénéficier d'un aménagement des examens (tiers temps), il est indispensable que cette rubrique soit renseignée.

##### Responsabilité civile vie privée

Il vous est rappelé que L'ASSURANCE " RESPONSABILITÉ CIVILE VIE PRIVÉE " (qui couvre les dommages que vous pourrez causer) est **OBLIGATOIRE**. Elle n'est pas couverte par l'affiliation à la Sécurité sociale et seule l'adhésion à une Mutuelle étudiante comprenant cette garantie ou la souscription d'une assurance à titre personnel peut couvrir ce risque - en cas de doute, prenez contact avec votre assureur. Vous devez attester que vous avez souscrit une responsabilité civile valable pour toute la durée de l'année universitaire 2024/2025.

**Réforme du service national** : Les étudiants étrangers ne sont pas concernés.