

# Retrait des diplômes INGENIEUR, MASTER

Université de Technologie de Belfort-Montbéliard  
Service des études  
90010 BELFORT Cedex

**DIPLOME INGENIEUR :**

Service des études  
Bureaux P240-242,  
Site de Sevenans  
Tél. 03.84.58.35.15 / 39.69  
[service.etudes@utbm.fr](mailto:service.etudes@utbm.fr)

**DIPLOME MASTER :**

Service scolarité MASTER  
Bureau B207  
Site de Belfort  
Tél. 03.84.58.31.36  
[alexa.guillier@utbm.fr](mailto:alexa.guillier@utbm.fr)

**Pour retirer votre diplôme postérieurement à la cérémonie de remise des diplômes**

plusieurs options s'offrent à vous :

► **Sur place** (Service des études-Sevenans / Scolarité MASTER-Belfort), **en personne**

Sur présentation d'une pièce d'identité en cours de validité (carte d'identité ou passeport).

► **Sur place, par procuration**

Le diplôme sera remis à une tierce personne obligatoirement munie de ces pièces :

- le formulaire de procuration (cf page 3),
- sa propre pièce d'identité,
- la photocopie de sa pièce d'identité,
- la photocopie de la pièce d'identité du diplômé.

► **Par courrier**, en retournant le formulaire (cf page 2), accompagné d'une photocopie d'une pièce d'identité et du règlement des frais d'affranchissement pour le recevoir

► **Par mail** : pour MASTER – [alexa.guillier@utbm.fr](mailto:alexa.guillier@utbm.fr) pour INGENIEUR : [service.etudes@utbm.fr](mailto:service.etudes@utbm.fr)

<b>INGENIEUR / MASTER</b>
en France : 6,90 € à l'étranger : 8,50 €

Le règlement des frais d'affranchissement peut être effectué par :

- virement bancaire (compte de l'UTBM - page 4).  
Joindre, au formulaire, le justificatif de virement.

# Demande d'envoi du diplôme en recommandé

Université de Technologie de Belfort-Montbéliard  
Service des études  
90010 BELFORT Cedex

**DIPLOME INGENIEUR :**  
Service des études  
Bureau P232, site de Sevenans  
Tél. 03.84.58.35.15 / 39.69  
[service.etudes@utbm.fr](mailto:service.etudes@utbm.fr)

**DIPLOME MASTER :**  
Service scolarité MASTER  
Bureau B207  
Site de Belfort  
Tél. 03.84.58.31.36  
[alexa.guillier@utbm.fr](mailto:alexa.guillier@utbm.fr)

Ecrire lisiblement et en MAJUSCULES

NOM : .....  
Prénom : .....  
Date de naissance ...../...../..... à .....  
Adresse : .....  
Code postal : ..... Ville : .....  
Pays : .....  
Courriel : .....  
Tél. : .....

Je sollicite par la présente l'envoi du diplôme  MASTER  INGENIEUR

Formation **INGENIEUR** :  MECANIQUE  MECANIQUE et ERGONOMIE  
 INFORMATIQUE  GENIE INDUSTRIEL  ENERGIE et GENIE ELECTRIQUE

Formation par apprentissage :  MECANIQUE et TRANSPORTS  ENERGIE et GENIE ELECTRIQUE  
 LOGISTIQUE INDUSTRIELLE  INFORMATIQUE

Formation **MASTER** : .....

Année d'obtention (AAAA) : .....

Fait à ....., le ...../...../.....,

**Signature obligatoire**

Pièces à joindre impérativement :

- la photocopie d'une pièce d'identité (carte d'identité ou passeport)
- justificatif de virement pour le règlement des frais d'affranchissement (cf page 1)

# Procuration pour le retrait du diplôme

Université de Technologie de Belfort-Montbéliard  
Service des études  
90010 BELFORT Cedex

**DIPLOME INGENIEUR :**

Service des études  
Bureau P232, site de Sevenans  
Tél. 03.84.58.35.15 / 39.69  
[service.etudes@utbm.fr](mailto:service.etudes@utbm.fr)

**DIPLOME MASTER :**

Service scolarité MASTER  
Bureau B207  
Site de Belfort  
Tél. 03.84.58.31.36  
[alexa.guillier@utbm.fr](mailto:alexa.guillier@utbm.fr)

Je soussigné(e),

NOM : .....

Prénom : .....

Date de naissance : ...../...../..... à .....

autorise le service des études / le service scolarité MASTER à remettre à

NOM : .....

Prénom : .....

Date de naissance : ...../...../..... à .....

Formation **INGENIEUR** :  MECANIQUE  MECANIQUE et ERGONOMIE

INFORMATIQUE  GENIE INDUSTRIEL  ENERGIE et GENIE ELECTRIQUE

Formation par **apprentissage** :  MECANIQUE et TRANSPORTS  ENERGIE et GENIE ELECTRIQUE

LOGISTIQUE INDUSTRIELLE  INFORMATIQUE

Formation **MASTER** : .....

Année d'obtention (AAAA) : .....

Fait à ....., le ...../...../.....,

**Signature obligatoire**

**Pièces à joindre impérativement :**

- la photocopie de la pièce d'identité (carte d'identité ou passeport) du diplômé
- la pièce d'identité (carte d'identité ou passeport) du mandaté
- la photocopie de la pièce d'identité du diplômé du mandaté

## Règlement des frais d'affranchissement par virement bancaire

TRESOR PUBLIC				RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE PARTIE RÉSERVÉE AU DESTINATAIRE DU RELEVÉ			
Le relevé ci-contre est destiné à être remis à vos créanciers ou débiteurs, français ou étrangers, appelés à faire inscrire des opérations à votre compte (virements, paiements des quittances, etc...)							
Identifiant national de compte bancaire - RIB							
Code banque	Code guichet	N° compte		Clé	Domiciliation		
10071	90000	00001001266		08	TPBELFORT		
IBAN (International Bank Account Number)							
FR76	1007	1900	0000	0010	0126	608	
BIC (Bank Identifier Code)							
TRPUFRP1							
Titulaire du compte : U T B M M L AGENT COMPTABLE							
90010 BELFORT CEDEX							