*Avant de compléter ce dossier de recevabilité, tout candidat est invité à se rapprocher du service Formation continue pour bien comprendre la démarche, les attendus et les possibilités offertes à l’UTBM, en même temps que pour avoir un premier avis sur la démarche envisagée.*

*Si vous ne l’avez pas encore fait, contactez Corinne Mirabel corinne.mirabel@utbm.fr ou formation.continue@utbm.fr*

## **Diplôme délivré par l’UTBM visé dans le cadre de cette démarche VAE**

[ ]  Diplôme d’ingénieur/de master (rayez la mention inutile et précisez la spécialité) :

**Le dossier de recevabilité devra comporter les pièces citées ci-dessous, être numéroté et avoir un sommaire.**

**Il doit être envoyé en format .pdf à** *formation.continue@utbm.fr*

# **CERFA n° 12818\*12 de demande de recevabilité à la Validation des Acquis de l'Expérience dûment renseigné**

* À télécharger sur le site Service-Public.fr :

<https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/R10282>

* Notice (CERFA n°51260#02) à télécharger également :

[https://www.formulaires.service-public.fr/gf/getNotice.do?cerfaNotice=51260%2302&cerfaFormulaire=12818\*02](https://www.formulaires.service-public.fr/gf/getNotice.do?cerfaNotice=51260%2302&cerfaFormulaire=12818*02)

# **Informations complémentaires nécessaires à l’inscription administrative UTBM ci-après**

## **2.1 Informations personnelles**

[ ]  Mme [ ]  M. NOM :       Prénom(s) :

Date de naissance (jj/mm/aaaa) :

Ville, dép. et pays de naissance :       Nationalité :

N°, rue :       Code postal et ville :       Pays :

Email :       Tél. fixe :       Tél. portable :

## **2.2 Financement prévu pour la formation visée**

Si le plan de financement n’est pas finalisé, cela n’est pas bloquant pour votre demande d’admission, il sera à confirmer au plus tard un mois avant le début de la formation.

[ ]  **Organisme public ou privé** [ ]  **Moyens personnels**

* Entreprise et/ou organisme de financement :

Adresse :

Code postal :       Ville :

* Nom de la personne responsable du financement :

Fonction dans l’entreprise ou organisme de financement :

N° de téléphone :       E-mail :

[ ]  **Accord de prise en charge validé (tampon et signature du financeur)**

[ ]  **Projet de prise en charge en cours**

# **Documents à joindre en annexe à ce dossier de candidature**

Conservez ces documents, en cas de validation de la demande, ils vous seront nécessaires lors de votre inscription et il vous faudra les déposer sur la plateforme Pégase UTBM (tous les documents seront à transmettre au format .pdf sauf la photographie d’identité au format .jpg)

* Tous les documents spécifiés aux pages 6 et 7 de la Notice explicative (CERFA n°51260#02)
* Curriculum Vitae très détaillé faisant apparaître clairement vos compétences (savoirs, savoir-faire, savoir-être)
* Lettre de motivation détaillant :
	+ Les raisons qui font choisir le dispositif VAE plutôt que l’obtention du diplôme par la voie de la formation continue ;
	+ Les raisons qui vous font choisir ce diplôme et notre établissement ;
	+ Vos projets futurs ou votre motivation pour cette démarche.
* Éventuelles lettres de recommandation
* Votre positionnement dans l’organigramme de votre entreprise
* Tout autre document jugé utile pour appuyer votre demande
* Le paiement correspondant à l'étude de recevabilité, par virement ou chèque à l'ordre de l'Agent Comptable de l'Université de Technologie Belfort-Montbéliard (tarif accessible ici : <https://www.utbm.fr/formations/formation-continue/>)

*Les informations recueillies par l'Université de Technologie de Belfort-Montbéliard (responsable du traitement : Ghislain Montavon) dans le cadre des procédures d'inscription* liées *à l'exécution de sa mission de service public font l'objet d'un traitement informatique.*

*Conformément au Règlement général sur la protection des données à caractère personnel, ainsi qu'à la loi "Informatique et Libertés", vous avez le droit à l'accès aux données à caractère personnel, à demander la rectification ou l'effacement de celles-ci, ou une limitation du traitement vous concernant, ainsi que le droit de vous opposer au traitement et le droit à la portabilité des données.*

*Si vous souhaitez exercer ce droit, veuillez-vous adresser au pôle admissions et études. UTBM - Pôle admissions et études - 90010 BELFORT CEDEX - Tél. 03.84.58.30.00 ou en adressant un e-mail à dpo@utbm.fr*